



COMMUNICATION CHARGÉ·E DE COMMUNICATION

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

Le Service Volontaire International (SVI) est une association belgo-franco-vietnamienne à but non-lucratif créée par et pour des jeunes et des volontaires. Le SVI est reconnu en tant qu'Organisation de Jeunesse (O.J), organisation d'envoi, d'accueil et de coordination dans le cadre du programme Erasmus+. Depuis 2021, le SVI est également accrédité par le FOREM pour ses séjours linguistiques. Le SVI accompagne plus de 1000 volontaires par an dans plus de 70 pays.

PRÉSENTATION DU POSTE

Le·la chargé·e de communication met en valeur les activités et services du SVI et affirme l'identité de l'association tant à l'intérieur qu'à l'extérieur. Il·elle met en place une stratégie de communication globale, organise des événements et réalise des actions de promotion. Il·elle gère la communication digitale via la rédaction de contenus, les réseaux sociaux, etc. En interne, il·elle informe et motive le personnel.

TÂCHES

- Gestion des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, YouTube)
- Création de supports promotionnels et d'information en format numérique et papier (newsletters, flyers, brochures, etc.)
- Participation aux événements pour promouvoir le SVI (salons, foires, etc.)
- Organisation et animation de séances d'information et de tables de conversation de langues
- Proposer des idées d'améliorations graphiques en lien avec une campagne de communication

PROFIL & COMPÉTENCES REQUISES

- Maîtrise de logiciels de PAO (Microsoft Word, Excel, etc.)
- Bachelier en communication ou tout autre parcours académique pertinent
- Très bonne expression écrite et orale
- Sens du travail en équipe
- L'expérience d'une mission de volontariat international est un plus
- Anglais indispensable, seconde langue étrangère appréciée
- Maîtrise de logiciels de la suite Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign) appréciée mais non indispensable

CONTEXTE

Période: Stage de longue durée et de minimum 3 mois

Indemnités: Aucune

Lieu de stage: Bruxelles (Ixelles) ou Louvain-la-Neuve

Horaire de travail: 5 jours par semaine

COMMENT POSTULER ?

Envoyez votre C.V. et lettre de motivation à recrutement@servicevolontaire.org

Avec pour objet : **DEMSTAG COM03 - Chargé de communication**

Précisez les dates de début et de fin souhaitées